

INSTRUKCJA
WYPEŁNIANIA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE ZADANIA W RAMACH PROGRAMU
WIELOLETNIEGO PN. PROGRAM ROZWOJU GMINNEJ I POWIATOWEJ INFRASTRUKTURY
DROGOWEJ NA LATA 2016-2019

Uwagi ogólne:

1. Wniosek o dofinansowanie zadania w ramach programu wieloletniego pod nazwą Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019 składany może być jedynie na wzorze wniosku zatwierdzonym przez ministra właściwego ds. transportu.
2. W oparciu o tytuł zadania, wnioskodawca wybiera jeden z dwóch wskazanych poniżej wzorów wniosków w postaci arkusza kalkulacyjnego:
 - a) „R-Wniosek” – dla zadań określonych jako remont drogi,
 - b) „PRB-Wniosek” – dla zadań określonych jako przebudowa, rozbudowa lub budowa drogi.
3. Wnioskodawca zobowiązany jest wypełnić wniosek rzetelnie i z należytą starannością, szczególnie w zakresie spójności wykazywanych danych i informacji w poszczególnych punktach wniosku (w zakresie nazwy zadania, zakresu rzeczowego, parametrów).
4. Wnioskodawcą może być jedynie ustawowy zarządca drogi (w dniu złożenia wniosku), odpowiednio: dla dróg powiatowych – zarząd powiatu, dla dróg gminnych – wójt (burmistrz, prezydent miasta) – zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 460, z późn. zm.).

W przypadku, gdy zadania na dwóch drogach różnej kategorii, tj. powiatowej i gminnej, są powiązane ze sobą, dwaj wnioskodawcy (ustawowi zarządcy dla tych dróg) mogą złożyć oddzielne wnioski, zaznaczając jednocześnie, iż wnioski te tworzą spójny układ komunikacyjny. Powiązanie funkcjonalne należy odzwierciedlić na załączonej mapie poglądowej. Ponadto stosowne informacje należy uwzględnić w opisie wskazanym w punktach 9 i 12.2 wniosku o dofinansowanie.

W przypadku odcinków „granicznych” Program dopuszcza możliwość wnioskowania przez jednostkę samorządu terytorialnego na jedno zadanie, którego znaczna część znajduje się na terenie tej jednostki (tylko na drodze, której jest ustawowym zarządcą drogi), a na terenie drugiej konieczne jest dokończenie ciągu na krótkim odcinku, np. do najbliższego skrzyżowania (długość odcinka drogi na terenie jednostki-partnera nie może przekraczać 5% całej długości zadania objętego wnioskiem). W takiej sytuacji limit dofinansowania 3 mln zł przypisany zostaje do lidera-jednostki, na terenie której znajduje się większa część zadania. Należy zaznaczyć, iż w takim przypadku jednostka-lider musi zawrzeć z jednostką-sąsiadem umowę na mocy art. 22 ustawy

z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, w której wskazany powyżej krótki odcinek drogi leżący na terenie jednostki sąsiedniej zostanie użyczony, na cele związane z realizacją zadania, które jest przedmiotem wniosku. W powyższym przypadku jednostka użyczająca drogę nie jest wnioskodawcą wskazanego powyżej zadania, w związku z tym, w danym roku, ma prawo złożyć odrębny wniosek na swoje zadanie. Powiązanie funkcjonalne należy odzwierciedlić na załączonej mapie poglądowej. Ponadto stosowne informacje należy uwzględnić w opisie wskazanym w pkt 9 wniosku o dofinansowanie oraz w rubrykach charakteryzujących kryteria, których dane zadanie dotyczy. Wniosek obejmuje dane dotyczące zakresu rzeczowego oraz kosztów poniesionych na zadanie znajdujące się na terenie lidera – jednostki – wnioskodawcy.

Program nie uniemożliwia realizacji zadań na odcinkach granicznych. Jeżeli względy bezpieczeństwa i układ komunikacyjny wskazują na potrzebę realizacji odcinka dłuższego niż 5% całej długości zadania objętego wnioskiem, to koszt realizacji powyżej tych 5% stanowi wkład własny albo jest kosztem niekwalifikowanym (w zależności od założeń przyjętych przez właściwego miejscowo wojewodę).

5. Przedmiotem wniosku może być zadanie obejmujące odcinek/odcinki drogi/dróg będące drogą publiczną (powiatową lub gminną) w rozumieniu ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (wyjątek stanowi zadanie mające na celu osiągnięcie parametrów właściwych dla drogi publicznej i następnie zaliczenie jej do jednej z wymienionych kategorii).
6. W zakresie rzeczowym wniosek dotyczy budowy (rozbudowy), przebudowy lub remontu dróg gminnych lub dróg powiatowych.
7. Jako jedno zadanie mogą być zgłoszone maksymalnie trzy odcinki drogi/dróg.
8. Przez pojedynczy odcinek rozumie się jednorodny pod względem parametrów funkcjonalnych i technicznych fragment drogi publicznej jednego numeru, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.
9. Każdy odcinek zgłoszony do realizacji w ramach zadania może posiadać inną klasę, o której mowa w § 4 rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124), właściwą dla danej kategorii drogi.
10. Zadanie powinno być scharakteryzowane pod względem robót budowlanych w sposób jednolity dla wszystkich odcinków dróg, tj. dopuszcza się zadanie polegające wyłącznie na remoncie, przebudowie, rozbudowie lub budowie drogi/dróg publicznych.
11. Ilekroć w Instrukcji mowa jest o „rozporządzeniu” należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124).
12. Wnioskodawca wypełnia tylko białe pola.
13. Terminy składania wniosków do urzędu wojewódzkiego to 1-15 września dla dofinansowania udzielanego w latach 2017-2019.

Do decyzji właściwego wojewody należy wskazanie w ogłoszeniu, czy o dacie złożenia decyduje data stempla pocztowego, czy też data wpływu wniosku do właściwego urzędu wojewódzkiego.

14. Wojewoda może wskazać w ogłoszeniu o naborze dodatkowe dokumenty istotne dla wnioskowanego zadania, inne niż wymienione we wzorze wniosku o dofinansowanie wskazanym przez ministra właściwego ds. transportu. Dodatkowe dokumenty wskazane przez wojewodę muszą się w sposób nierozzerwalny wiązać z przedmiotem wniosku o dofinansowanie.
15. Informacje dotyczące sposobu oceny wniosku zawiera ustalona przez ministra ds. transportu *Instrukcja oceny przez Komisję wniosku o dofinansowanie zadania w ramach Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019*. Instrukcja ta określa m. in. w jakich przypadkach wniosek nie spełnia wymogów formalnych.

Uwagi szczegółowe (według pozycji wniosku):

- pkt 1, 2 i 3 – należy wskazać jednostkę podziału terytorialnego oraz miejscowości, na obszarze których położone są odcinki dróg objęte zadaniem.
- pkt 4 – podanie numeru drogi jest wymagane, jeżeli droga jest drogą publiczną i ma nadany numer w formacie 000000N – dla drogi gminnej, 0000N – dla drogi powiatowej.

W sytuacji, gdy droga nie jest zaliczona do żadnej z kategorii oraz nie ma nadanego numeru, w pkt 4 wniosku należy wpisać *”Brak numeru drogi – zadanie ma na celu osiągnięcie parametrów właściwych dla drogi publicznej i następnie zaliczenie jej do jednej z wymienionych kategorii”*.

- pkt 5 – nazwa powinna jednoznacznie identyfikować zadanie i wskazywać jego lokalizację. Nazwa musi być jednorodna dla wszystkich odcinków dróg zgłoszonych jako jedno zadanie. Jednocześnie należy uzyskać stosowne decyzje wynikające z ustawy – Prawo budowlane.

Przykład właściwego tytułu zadania:

- „Rozbudowa dróg gminnych nr 111222Z i nr 122333Z w m. Olesno”
- „Remont drogi powiatowej nr 5678G na odcinkach od km 0+000 do km 0+900 oraz od km 1+300 do km 2+500 w m. Kowale i Skotnica.”

Przykład niewłaściwego tytułu zadania:

- „Budowa i rozbudowa dróg gminnych nr 111222Z i 122333Z w m. Olesno” – zadanie należy podzielić na dwa odrębne zadania lub określić wyłącznie jako rozbudowę.
- „Remont drogi powiatowej nr 2000W wraz z przebudową drogi powiatowej nr 3000W w m. Gorzów Śl.” – zadanie należy podzielić na dwa odrębne zadania lub określić wyłącznie jako przebudowę.

Należy podkreślić, iż nazwa powinna jednoznacznie sugerować klasyfikację środków, które będą przyznane z budżetu państwa jako dotacja.

- pkt 6 – termin realizacji zadania określa się poprzez wskazanie miesiąca i roku planowanego rozpoczęcia i zakończenia zadania objętego wnioskiem. Termin musi przypadać na rok, na który ma być udzielona dotacja. Zakończenie realizacji zakresu rzeczowego objętego wnioskiem i rozliczenie udzielonej na jego realizację dotacji musi nastąpić najpóźniej na dzień 31 grudnia tegoż roku.

Program nie zawiera zapisów zabraniających realizacji zadań w cyklu wieloletnim. Niemniej dotacja budżetowa przyznawana jest na dany rok budżetowy i w tym roku musi zostać wykorzystana i rozliczona. Jeżeli do dofinansowania zgłoszony jest tylko określony etap zatwierdzonego projektu budowlanego, etap ten musi stanowić funkcjonalną całość.

- pkt 7 – wnioskodawca wypełnia w zakresie dróg, dla których jest ustawowym zarządcą drogi. Należy wpisać łączną długość odcinków dróg objętych zadaniem zgodnie z kilometrażem, z dokładnością do 1 m.
- pkt 8 – dotacja celowa z budżetu państwa udzielana jest na dofinansowanie zadania, którego zakres rzeczowy musi być zgodny z celami założonymi w Programie. Do kosztów realizacji zadania wlicza się wyłącznie wydatki, które zostaną poniesione w roku, na który ma być udzielona dotacja. Kwota wnioskowanej dotacji nie może przewyższać 3 mln zł. Wnioskowana dotacja wynosić może max. 50 % łącznych kosztów realizacji zadania brutto. Wkład własny obejmuje sumę środków z budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz środków pozyskanych od innych podmiotów publicznych lub prywatnych, będących jej partnerami. Wkład własny może obejmować wyłącznie środki nie pochodzące z budżetu państwa ani z budżetu Unii Europejskiej. W szczególności wkład własny nie może obejmować środków z rezerwy subwencji ogólnej utworzonej na podstawie art. 26 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 513), środków z rezerwy celowej budżetu państwa na zadania związane z przeciwdziałaniem i usuwaniem skutków zdarzeń noszących znamiona klęsk żywiołowych ani środków dostępnych w ramach programów operacyjnych. Kwota wkładu własnego nie jest ograniczona. Wkład własny wynosi nie mniej niż 50% łącznych kosztów kwalifikowalnych realizacji zadania brutto.

W przypadku odcinków granicznych należy odnieść się jedynie do odcinka znajdującego się na terenie jednostki – wnioskodawcy – lidera.

- pkt 9 – opis zadania powinien charakteryzować stan istniejący oraz stan docelowy planowany do uzyskania w wyniku realizacji zadania (zakres rzeczowy, z określeniem planowanych robót budowlanych i prac towarzyszących oraz podaniem parametrów pierwotnych i docelowych).

W opisie należy uwzględnić wszystkie elementy drogi planowane do realizacji w ramach wnioskowanego zadania (np:

- długość drogi – w km,
- chodniki, ścieżki rowerowe – w km lub mb i/lub w m2;
- skrzyżowania, zatoki autobusowe i/lub perony przystankowe – w szt.

W przypadku zadań na dwóch drogach różnej kategorii tj. powiatowej i gminnej powiązanych ze sobą lub w przypadku zadań w ciągu tzw. odcinków „granicznych” należy wskazać stosowne powiązania funkcjonalne i sieciowe.

W punkcie tym należy wskazać informacje istotne dla oceny wniosku przez Komisję nieujęte w pozostałych pozycjach wniosku o dofinansowanie.

- pkt 10 – Wnioskodawca przy sporządzaniu wniosku może opierać się jedynie na dokumentach umożliwiających rozpoczęcie inwestycji w planowanym terminie wskazanym we wniosku o dofinansowanie. W przypadku realizacji inwestycji na zgłoszenie robót – należy przedłożyć oświadczenie wnioskodawcy o braku sprzeciwu organu administracji architektoniczno-budowlanej wobec zgłoszenia inwestora o zamiarze budowy.

Kopia decyzji o pozwoleniu na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub oświadczenie wnioskodawcy o braku sprzeciwu organu administracji architektoniczno-budowlanej wobec zgłoszenia inwestora o zamiarze budowy stanowi wymagany załącznik do wniosku.

Jeżeli z daty wydania pozwolenia na budowę / zezwolenia na realizację inwestycji drogowej / zgłoszenia wynika, że wygasa ono przed planowanym terminem rozpoczęcia inwestycji, do wniosku należy dodatkowo dołączyć dokument potwierdzający jego aktualność, np. kopię dziennika budowy z dokonanymi wpisami.

pkt. 11 – w harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji zadania należy wyszczególnić elementy oraz roboty budowlane i inne towarzyszące im prace, objęte zakresem rzeczowym zadania, ich koszt brutto oraz planowany termin realizacji (miesiąc i rok) zgodnie z tabelą wartości elementów scalonych kosztorysu inwestorskiego w podziale na koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne (podział określa właściwy miejscowo wojewoda).

W przypadku tej pozycji możliwe jest dodawanie wierszy, gdy liczba pozycji przekracza liczbę wierszy aktualnie znajdujących się we wzorze wniosku.

- pkt. 12 - wnioskodawca charakteryzuje zadanie według wszystkich lub niektórych kryteriów oceny merytorycznej.

Kryterium nr 1 – Znaczenie zadania dla realizacji infrastruktury drogowej w sposób gwarantujący podnoszenie poziomu bezpieczeństwa ruchu drogowego

REMONT – max 10 pkt

„R-WNIOSEK”

DANE PODSTAWOWE

Scharakteryzuj każdy odcinek drogi osobno poprzez:

- a) wybranie z listy kategorii drogi publicznej, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 460, z późn. zm.);
- b) wpisanie numeru drogi publicznej, o którym mowa w art. 10 ww. ustawy w formacie:
 - 000000N – dla drogi gminnej,
 - 0000N – dla drogi powiatowej;
- c) wybranie z listy klasy, o której mowa w § 4 ust. 2 i 3 rozporządzenia;

- d) wpisanie długości odcinka, wynikającej z kilometraża, z dokładnością do 1 m.

ZAKRES ROBÓT BUDOWLANYCH

Scharakteryzuj każdy odcinek drogi osobno poprzez wybranie z listy, czy zadanie obejmuje/nie obejmuje remont/remontu:

- jezdni,
- poboczy/chodników,
- zatok autobusowych/peronów na przystankach komunikacyjnych,
- systemu odwodnienia (rowów, kanalizacji deszczowej i innych).

UWAGA! Za elementy drogi objęte remontem w ramach odcinka drogi objętego zadaniem, mimo iż nie będą wykonywane roboty budowlane, uznaje się wszystkie:

- wyremontowane elementy lub ich fragmenty – jeżeli zostały oddane do użytkowania nie wcześniej niż 3 lata od dnia złożenia wniosku,
- przebudowane/rozbudowane/wybudowane elementy lub ich fragmenty – jeżeli zostały oddane do użytkowania nie wcześniej niż 5 lat od dnia złożenia wniosku.

PRZEBUDOWA i ROZBUDOWA/BUDOWA – max 19 i 20 pkt

„PRB-WNIOSEK”

DANE PODSTAWOWE

- 1) Określ rodzaj zadania (charakter robót budowlanych) poprzez wybór z listy rozwijanej.

UWAGA! Zadanie powinno być scharakteryzowane pod względem robót budowlanych w sposób jednolity dla wszystkich odcinków dróg, tj. dopuszcza się zadanie polegające wyłącznie na przebudowie, rozbudowie lub budowie drogi/dróg publicznych.

- 2) Scharakteryzuj każdy odcinek drogi osobno poprzez:

- wybranie z listy kategorii drogi publicznej, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 460, z późn. zm.);
- wpisanie numeru drogi publicznej, o którym mowa w art. 10 ww. ustawy w formacie:
 - 000000N – dla drogi gminnej,
 - 0000N – dla drogi powiatowej;
- wybranie z listy klasy, o której mowa w § 4 ust. 2 i 3 rozporządzenia. Dopuszczalne klasy w zależności od kategorii drogi i charakteru robót budowlanych przedstawiono w poniższej tabeli:

Charakter robót budowlanych	Kategoria	Dopuszczalna klasa
przebudowa	gminna	D, L, Z, G, GP
	powiatowa	L, Z, G, GP
rozbudowa / budowa	gminna	D, L, Z, G, GP
	powiatowa	Z, G, GP

- d) wpisanie długości odcinka, wynikającej z kilometraża, z dokładnością do 1 m.

JEZDNI

Scharakteryzuj każdy odcinek drogi osobno poprzez:

- wybranie z listy przekroju drogi:
 - „1 × 1 (z mijankami)” – oznacza przekrój jednojezdniowy jednopasowy przeznaczony do ruchu w obu kierunkach z mijankami, o którym mowa w § 14 ust. 3 rozporządzenia.

UWAGA! Zastosowanie tego przekroju możliwe jest jedynie na drodze klasy Z lub L poza terenem zabudowy – przy etapowaniu budowy lub przy przebudowie drogi oraz na drodze klasy D.

- „1 × 2 (i więcej)” – oznacza przekrój jednojezdniowy dwu- i więcej pasowy przeznaczony do ruchu w jednym lub obu kierunkach;
- „2 × 2 (i więcej)” – oznacza przekrój dwujezdniowy dwupasowy, w którym każda jezdnia przeznaczona jest do ruchu w jednym kierunku

b) wybranie z listy szerokości pasa ruchu, o której mowa w § 15 rozporządzenia. Dopuszczalne szerokości pasów ruchu w zależności od przekroju i klasy drogi przedstawiono w poniższej tabeli:

Przekrój	Klasa	Szerokość pasa ruchu
1 × 1 (z mijankami)	D, L, Z	≥ 3,50 m
1 × 2 (i więcej) 2 × 2 (i więcej)	D	2,50 m oraz 2,25 m, 2,75 m, 3,00 m, 3,25 m, 3,50 m
	L	2,75 m oraz 2,50 m, 3,00 m, 3,25 m, 3,50 m
	Z	3,00 m oraz 2,75 m, 3,25 m, 3,50 m
	G	3,50 m oraz 3,25 m
	GP	3,50 m oraz 3,25 m

UWAGA! W przypadku uzyskania zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych, w trybie art. 9 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290), w zakresie szerokości pasa ruchu, należy z listy wybrać „zgoda na odstępstwo” a do wniosku dołączyć kopię postanowienia wydanego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej.

UWAGA! Przedmiotowe szerokości nie dotyczą pasa ruchu dla rowerów. Ponadto przy określaniu szerokości pasa ruchu nie uwzględnia się poszerzeń wynikających z przepisów rozporządzenia, w tym m. in. z § 16.

RUCH PIESZYCH

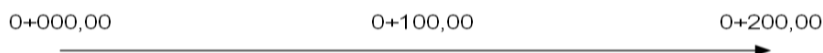
CHODNIKI

Scharakteryzuj każdy odcinek drogi osobno poprzez wpisanie długości chodnika danego rodzaju z dokładnością do 1 m:

- usytuowanego przy jezdni, jeżeli jego szerokość jest większa bądź równa 2,0 m,
- usytuowanego przy jezdni, jeżeli jego szerokość jest mniejsza niż 2,0 m,
- odsuniętego od jezdni o co najmniej 0,5 m, jeżeli jego szerokość jest większa bądź równa 1,5 m,
- odsuniętego od jezdni o co najmniej 0,5 m, jeżeli jego szerokość jest mniejsza niż 1,5 m.

Długość chodnika należy wpisywać dla każdej strony drogi oddzielnie. Strony drogi określa się zgodnie kierunkiem wzrostu kilometraża (patrz rys. poniżej).

Strona lewa



Strona prawa

UWAGA! Zakres stosowania poszczególnych rodzajów chodników określają przepisy zawarte w § 43-44 rozporządzenia. Do szerokości chodnika nie wlicza się szerokości krawężnika i obrzeża. Za chodnik należy uznać także drogę dla pieszych i rowerów oznaczoną znakiem C-13/C-16 rozdzielonym kreską poziomą.

POBOCZA

Scharakteryzuj każdy odcinek drogi osobno poprzez:

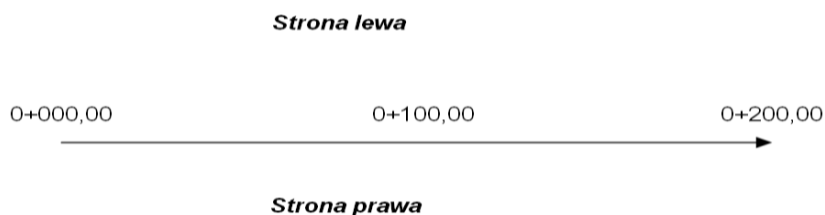
a) wybranie z listy dla danego rodzaju pobocza jego szerokości:

- pobocze utwardzone – zgodnie z § 38 ust. 2 rozporządzenia jego szerokość nie może być większa niż 1,5 m.
UWAGA! Zgodnie z § 38 ust. 1 rozporządzenia zastosowanie pobocza utwardzonego możliwe jest wyłącznie na drogach klasy GP, G i Z, w zależności od potrzeb, w tym ruchu lokalnego i pieszych. Przez pobocze utwardzone należy rozumieć pobocze o takiej samej konstrukcji nawierzchni jak pasy ruchu na jezdni.
- pobocze gruntowe – zgodnie z § 37 ust. 1 rozporządzenia jego szerokość, w zależności od klasy drogi, nie może być inna niż określono w poniższej tabeli:

Klasa	Szerokość pobocza gruntowego
GP	≥ 1,50 m
G	≥ 1,25 m
Z	≥ 1,00 m
L	≥ 0,75 m
D	≥ 0,75 m

UWAGA! W przypadku uzyskania zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych, w trybie art. 9 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290), w zakresie szerokości pobocza, należy z listy wybrać „zgoda na odstępstwo” a do wniosku dołączyć kopię postanowienia wydanego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej.

- b) wpisanie długości pobocza danego rodzaju z dokładnością do 1 m.
Długość chodnika należy wpisywać dla każdej strony drogi oddzielnie. Strony drogi określa się zgodnie kierunkiem wzrostu kilometraża (patrz rys. poniżej).



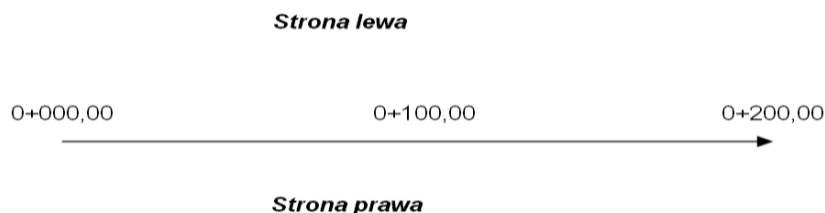
UWAGA! W przypadku zastosowania pobocza utwardzonego nie podaje się długości przyległego do niego pobocza gruntowego, o którym mowa § 38 ust. 4 rozporządzenia.

RUCH ROWERÓW

Scharakteryzuj każdy odcinek drogi osobno poprzez wpisanie długości danego rodzaju infrastruktury, po której odbywa się ruch rowerów, z dokładnością do 1 m:

- poza jezdnią – przez co należy rozumieć ruch, który odbywa się po:
 - drodze dla rowerów,
 - drodze dla pieszych i rowerów,
 - dodatkowej jezdni, służącej obsłudze terenów przyległych do pasa drogowego, o której mowa w § 8a rozporządzenia,
 - chodniku lub drodze dla pieszych, o ile spełnione są warunki określone w art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137, z późn. zm.).
- po jezdni po pasie ruchu dla rowerów, o którym mowa § 46 ust. 3 rozporządzenia.

Długość danego rodzaju infrastruktury, po której odbywa się ruch rowerów, należy wpisywać dla każdej strony drogi oddzielnie. Strony drogi określa się zgodnie kierunkiem wzrostu kilometraża (patrz rys. poniżej).



PRZYSTANKI KOMUNIKACYJNE

Wpisz:

- a) łączną liczbę przystanków komunikacyjnych wyznaczonych na wszystkich odcinkach drogi/dróg zgłoszonych jako jedno zadanie;

UWAGA! Przez przystanek komunikacyjny należy rozumieć, zgodnie z art. 4 pkt 13 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1440, z późn. zm.), miejsce przeznaczone do wsiadania lub wysiadania pasażerów na danej linii komunikacyjnej, w którym umieszcza się informacje dotyczące w szczególności godzin odjazdów środków transportu, a ponadto, w transporcie drogowym, oznaczone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137, z późn. zm.).

- b) łączną liczbę przystanków komunikacyjnych wyposażonych w perony, o których mowa w § 119 ust. 8 pkt 5 (autobusowe, trolejbusowe) lub w § 120 (tramwajowe lub tramwajowo-autobusowe) rozporządzenia. W przypadku przystanków komunikacyjnych bez zatok autobusowych / trolejbusowych przepis § 119 ust. 8 pkt 5 stosuje się odpowiednio. Za peron uznaje się także część chodnika usytuowanego przy jezdni o szerokości co najmniej 2,0 m.

ODWODNIENIE

Scharakteryzuj każdy odcinek drogi osobno poprzez wpisanie długości danego rodzaju systemu odwodnienia z dokładnością do 1 m:

- kanalizacja ze studzienkami ściekowymi (wpustami) zlokalizowanymi w całości lub w części poza jezdnią (przez wpusty zlokalizowane w części poza jezdnią należy rozumieć w szczególności wpusty krawężnikowo-uliczne),
- kanalizacja ze studzienkami ściekowymi (wpustami) zlokalizowanymi w całości w jezdni,
- rów/rowy (bez względu na ich przekrycie),
- inne rodzaje odwodnienia (inne niż rowy i kanalizacja).

Uwaga! Długość poszczególnych rodzajów infrastruktury należy określać jako wartość niezależną od kilometraża, łącznie dla obu stron odcinka drogi (np. w przypadku obustronnego rowu podać sumę długości obu rowów na danym odcinku).

SKRZYŻOWANIA

Scharakteryzuj zadanie poprzez wybór z listy:

- a) czy obejmuje ono remont/przebudowę/rozbudowę/budowę skrzyżowania z drogą publiczną lub czy nie obejmuje robót budowlanych na żadnym skrzyżowaniu;
- b) kategorii drogi publicznej, jeżeli zadanie obejmuje roboty budowlane na skrzyżowaniu z tą drogą lub symbol „-”, jeżeli nie obejmuje takich robót budowlanych.

UWAGA! Jeżeli zadanie obejmuje roboty budowlane na większej liczbie skrzyżowań należy wskazać skrzyżowanie z drogą o najwyższej kategorii, a w przypadku takich samych kategorii wskazać skrzyżowanie z drogą o największym średniodobowym natężeniu ruchu (SDR).

ROZWIĄZANIA DODATKOWE/SPECJALNE

Scharakteryzuj zadanie poprzez wybór z listy maksymalnie dwóch rozwiązań zastosowanych na którymkolwiek odcinku drogi, polegających na budowie, rozbudowie lub przebudowie:

- oświetlenia przejścia dla pieszych lub przejazdu dla rowerzystów;
(zalecenia dotyczące prawidłowego oświetlenia przejść dla pieszych zawarte są m. in. w wydanym przez Krajową Radę Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego opracowaniu „Ochrona pieszych. Podręcznik dla organizacji ruchu pieszego” w rozdziale 7.5.2 „Oświetlenie”, dostępnym na stronie <http://www.krbrd.gov.pl/pl/krajowe.html>);
- przejścia dla pieszych lub przejazdu dla rowerzystów z wyspą dzielącą (tzw. azylem), zgodnie z § 127 ust. 9 rozporządzenia;
- wyniesione przejścia dla pieszych lub przejazdu dla rowerzystów;
(rozumie się przez to przejście lub przejazd wyznaczone w obrębie urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego, wykonanego w formie wygarbienia, o długości większej niż 4 m, zgodnie z pkt 8.1. załącznika nr 4 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. Nr 220, poz. 2181, z późn. zm.));
- wyspy dzielącej na jezdni, wraz z odgięciem toru jazdy, na wjeździe do miejscowości;
(rozumie się przez to wykonanie środkowej wyspy dzielącej pasy ruchu zgodnie z warunkami określonymi w § 35 rozporządzenia);
- oznakowania aktywnego lub sygnalizacji ostrzegawczej na przejściu dla pieszych lub na przejeździe dla rowerzystów;
(przez oznakowanie aktywne należy rozumieć m. in. wykonanie linii wibracyjnych na dojazdach do przejść dla pieszych lub przejazdów dla rowerzystów, umieszczenie znaków pionowych na tle fluorescencyjnym, znaków pionowych z elementami świetlnymi lub o zmiennej treści, zastosowanie punktowych elementów odblaskowych. Rozwiązania te muszą być zgodne z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. Nr 220, poz. 2181, z późn. zm.));
- radaru ze znakiem/tablicą zmiennej treści (aktywną), informującego o prędkości ruchu pojazdu;
- oznakowania aktywnego na dojeździe do przejazdu kolejowo-drogowego (szczegóły patrz wyżej);
- drogi na dojeździe do przejazdu kolejowo-drogowego kategorii „D” lub „C”;
(jako dojazd do przejazdu kolejowo-drogowego należy rozumieć odcinek drogi o długości 30 m mierzony po osi drogi z każdej strony przejazdu kolejowo-drogowego od punktów krańcowych przejazdu zgodnie z § 3 pkt 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 20 października 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać skrzyżowania linii kolejowych oraz bocznic kolejowych z drogami i ich usytuowanie (Dz. U. poz. 1744). Poprzez przebudowę/rozbudowę/budowę dojazdu do przejazdu kolejowo-drogowego należy rozumieć dobór optymalnych parametrów technicznych, pod względem bezpieczeństwa ruchu, dla geometrii dojazdów i dojść do przejazdów kolejowo-drogowych w konkretnej lokalizacji. Powinna ona wiązać się m.in. z: poprawą widoczności, zwłaszcza widoczności czoła pojazdu szynowego z drogi, zmianą przekroju poprzecznego pasa drogowego, np.: poszerzenie poboczy, budowa chodników, itp., przez co zwiększone zostanie bezpieczeństwo niechronionych uczestników ruchu, zachowaniem ciągłości profili drogi i przejazdu kolejowo-drogowego, poprawą geometrii skrzyżowań, zlokalizowanych niejednokrotnie bezpośrednio przed przejazdem kolejowym, które są blokowane w przypadku zamknięcia rogatki lub półrogatki przed przejazdem, poprawą szorstkości nawierzchni drogi na dojeździe do przejazdu, wykonaniem lub poprawą parametrów oświetlenia na dojazdach do przejazdów kolejowych.).

Kryterium nr 2 – Znaczenie zadania dla rozwoju spójnej sieci dróg publicznych na obszarze województwa

W kryterium uwzględnia się znaczenie danej drogi objętej wnioskiem o dofinansowanie w sieci dróg publicznych (funkcja w sieci drogowej właściwa dla danej kategorii), jej „ponadlokalność” (tj. gdy droga wychodzi poza granice administracyjne jednostki samorządu terytorialnego (droga powiatowa – przebiega przez obszar dwóch lub więcej powiatów, droga gminna – przebiega przez obszar dwóch lub więcej gmin); oraz powiązania z innymi drogami (tej samej, niższej bądź wyższej kategorii).

W przypadku gdy zadanie obejmuje więcej niż jeden odcinek drogi należy scharakteryzować każdy osobno poprzez wpisanie danych odrębnie dla każdego odcinka.

Kryterium nr 3 – Wpływ zadania na poprawę dostępności komunikacyjnej w szczególności obszarów wiejskich, lokalnych ośrodków gospodarczych, instytucji publicznych oraz istotnych dla sprawnej realizacji zadań państwa o kluczowym znaczeniu dla bezpieczeństwa obywateli, i dla transportu zbiorowego.

W kryterium uwzględnia się specyfikę danego województwa i wynikające z niej potrzeby w zakresie poprawy dostępności komunikacyjnej m.in. połączenie komunikacyjne niezbędne dla rozwoju obszaru wiejskiego, ośrodków gospodarczych występujących w regionie, ułatwienie dostępu obywateli do świadczonych przez instytucje usług oraz wpływ realizacji zadania na poprawę połączeń drogowych istotnych dla sprawnej realizacji zadań w zakresie transportu zbiorowego.

W przypadku gdy zadanie obejmuje więcej niż jeden odcinek drogi należy scharakteryzować każdy osobno poprzez wpisanie danych odrębnie dla każdego odcinka.

Kryterium nr 4 – Współpraca w zakresie dofinansowania realizacji zadania przez jst lub inne podmioty.

Należy wypełnić poprzez wstawienie znaku „x”. Informację zawartą w wierszu, w którym postawiono znak „x” należy udokumentować/uszczegółowić dany fakt poprzez wyszczególnienie wszystkich partnerów wnioskodawcy, zawarte z nimi umowy o partnerstwie bądź stosowne porozumienia oraz wartość pozyskanych na ich podstawie środków i ich udział we wkładzie własnym. Kopie umów o partnerstwie wraz z uchwałą potwierdzającą zapewnienie przez partnera deklarowanego wkładu finansowego (w przypadku jednostki samorządowej) oraz porozumień (w przypadku partnera prywatnego) stanowią wymagane załączniki do wniosku.

W przypadku tej pozycji możliwe jest dodawanie wierszy, gdy liczba partnerów przekracza liczbę wierszy aktualnie znajdujących się we wzorze wniosku wierszy.

Kryterium nr 5 – Kontynuacja zadania

W kryterium uwzględnia się ciągłość zadania objętego wnioskiem (zamykanie ciągu lub cały ciąg drogi bądź kontynuacja wcześniejszych zadań na danym ciągu) oraz rodzaj inwestycji zrealizowanych na pozostałych odcinkach ciągu. W tym przypadku wymagane jest dołączenie

dokumentu potwierdzającego realizację inwestycji na ciągu drogowym nie wcześniej niż 3 lata od dnia złożenia wniosku (niezależnie od źródła finansowania).

Przedmiotem wniosku może być również kontynuowanie inwestycji realizowanych choć niezakończonych na dzień składania wniosku o dofinansowanie. W takim przypadku, jako potwierdzenie kontynuacji, akceptowane są również następujące dokumenty:

- protokół odbioru robót,
- kopia umowy z wykonawcą wraz z kopią protokołu przekazania placu budowy lub dziennika budowy z wpisami dokumentującymi rozpoczęcie realizacji inwestycji,
- informacja o tym, że inwestycja realizowana jest/była w ramach poprzednich edycji Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych lub Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019 wraz ze wskazaniem daty i numeru umowy o udzielenie dotacji na jej realizację.

W przypadku gdy zadanie obejmuje więcej niż jeden odcinek drogi należy scharakteryzować każdy osobno poprzez wpisanie danych odrębnie dla każdego odcinka.

W przypadku uznania, iż konieczne jest przedstawienie dodatkowych informacji (tylko w przypadku, gdy mogą one mieć znaczenie przy ocenie merytorycznej wniosku), stwierdzenia powinny być poparte konkretnymi danymi (faktami) oraz w miarę możliwości udokumentowane. Dokumenty i informacje uzupełniające charakterystykę zadania mogą zostać dołączone do wniosku w formie załączników.

Należy zaznaczyć, iż wnioskodawca może umieścić tylko tyle informacji ile zmieści się w danej rubryce. Poza wyjątkami wskazanymi w Instrukcji, nie jest możliwe zmienianie / powiększanie rubryk (poza wskazanymi powyżej wyjątkami).

- pkt 13 – należy podać wyszczególnione dane identyfikujące wnioskodawcę oraz dane dotyczące rachunku bankowego, a ponadto – wskazać osoby upoważnione przez wnioskodawcę do udzielania komisji wyjaśnień, wraz z danymi kontaktowymi (imię i nazwisko, numer telefonu i faxu, adres e-mail).
- pkt 14 – oświadczenie wnioskodawcy obejmuje m.in. wyszczególnienie załączników, których dołączenie do wniosku jest wymagane (w kratkach po prawej stronie należy postawić znak „x” przy pozycji opisującej załączony dokument). Składane dokumenty powinny jednoznacznie wskazywać, iż dotyczą zadania realizowanego w ramach wniosku oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania.

Załącznik w postaci mapy poglądowej powinien zawierać informacje i obrazować lokalizację odcinka drogi objętego zadaniem na tle sieci dróg i pokazywać istotne punkty, do których wnioskodawca odnosi się we wniosku w ramach opisu poszczególnych kryteriów oceny (kryterium nr 2, 3 i 5).

W przypadku, gdy wniosek dotyczy zadania w zakresie budowy lub przebudowy konieczne jest dołączenie projektu zagospodarowania terenu wraz z przekrojami poprzecznymi pasa drogowego w liniach rozgraniczających z wykazaniem wszystkich elementów drogi (przekroje należy wykonać w miejscach charakterystycznych a miejsca ich wykonania zaznaczyć na projekcie zagospodarowania terenu).

W przypadku, gdy wniosek obejmuje zadanie dla którego uzyskano zgodę na odstąpienie od przepisów techniczno-budowlanych, należy dołączyć kopię tej zgody.

Obligatoryjnym jest załączanie projektu stałej organizacji ruchu. Obowiązek powyższy wynika z rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 18 lutego 2016 r. zmieniającego

rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem, zgodnie z którym „Projekt stałej albo zmiennej organizacji ruchu sporządza się przed wszczęciem postępowania w sprawie wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, decyzji o pozwoleniu na budowę albo przed zgłoszeniem wykonywania robót budowlanych.”

W przypadku jeżeli wniosek dotyczy zadania w wyniku realizacji którego stała organizacja ruchu nie ulega zmianie, należy dołączyć obowiązującą zatwierdzoną stałą organizację ruchu.

Wnioskodawca sporządza wykaz pozostałych załączników, obejmujących dokumenty i informacje uzupełniające dane zawarte we wniosku.